

UNIDAD DE INFORMACION PÚBLICA Y TRANSPARENCIA**SOLICITUD DE ACCESO A LOS DATOS PERSONALES**

NO. DE SOLICITUD:

FECHA:

HORA:

DATOS DEL SOLICITANTE

NOMBRE: _____

DIRECCION: _____

CIUDAD: _____

ESTADO: _____ CUENTA: _____

DATOS DEL REPRESENTANTE (en su caso anexar documento que lo acredite)

NOMBRE: _____

DIRECCION: _____

CIUDAD: _____

ESTADO: _____

DOCUMENTO CON EL QUE ACREDITA LA PROPIEDAD DEL BIEN INMUEBLE Y DOCUMENTO OFICIAL CON EL QUE SE IDENTIFICA EL SOLICITANTE O REPRESENTANTE LEGAL☐ ESCRITURA PUBLICA (COPIA SIMPLE)☐ CEDULA PROFESIONAL, CREDENCIAL PARA VOTAR☐ COPIA DEL PREDIAL (COPIA SIMPLE)☐ CARTILLA DEL SERVICIO MILITAR, PASAPORTE VIGENTE☐ OTRO, ESPECIFIQUE _____**FORMATO QUE DESEA RECIBIR LA INFORMACIÓN: (sujeto a disponibilidad)**☐ Consulta Física☐ Medio Magnético☐ Correo Electrónico☐ Copia Simple☐ Copia CertificadaEn caso de seleccionar la opción de correo electrónico favor de proporcionar el correo electrónico
_____**LEYENDA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.**

"Los datos personales recabados, serán protegidos y serán incorporados y tratados por el Organismo Intermunicipal Metropolitano de Agua Potable, Alcantarillado, Saneamiento y Servicios Conexos de los Municipios de Cerro de San Pedro, San Luis Potosí y Soledad de Graciano Sánchez, con fundamento en los artículos 44,47 y 49 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, dichos datos personales son recabados para el cumplimiento de la presente solicitud, que es la de **Solicitud de acceso a los a datos personales**, además, se tiene la finalidad de proteger y resguardar la información solicitada, razón por la cual, no se podrá entregar a quien la solicite, salvo autorización expresa de la persona directamente afectada, o de su representante legal .

El responsable en INTERAPAS de administrar y gestionar los datos personales proporcionados por los usuarios de los servicios es el Ing. José Francisco Viramontes Martínez, Director de Comercialización, quien tiene su domicilio en:

Calle Pintores N°3, Colonia Lomas de los Filtros, correo electrónico: dircom@interapas.com, teléfono: 1980523 ext. 149, donde el interesado podrá ejercer sus derechos de Acceso, Rectificación, Corrección y Oposición de sus datos personales, ante la Unidad de Información Pública del **INTERAPAS**, ubicada en Pintores #3 de la colonia Lomas de los Filtros. Lo anterior se informa en cumplimiento a la norma decima cuarta de las Normas para la Protección, Tratamiento,

DESCRIPCIÓN DE LOS DATOS PERSONALES SOLICITADOS

Con el fin de brindar un mejor servicio, además de describir la información que solicita, se sugiere proporcionar todos los datos que considere, facilite la búsqueda de dicha información. Si el espacio no es suficiente puede anexar hojas a esta solicitud

DOCUMENTOS ANEXOS

Si requiere más espacio marque la siguiente casilla y especifique número de hojas. En caso de anexar documentos probatorios indique el número de hojas.

☐

Anexo _____ hojas

☐

Anexo _____ hojas

INFORMACION GENERAL

>En caso de reproducción de documentos en copias simples o certificadas se cobraran cuando proceda, en los términos de la Ley de Hacienda para los Municipios del estado de san Luis Potosí.

> La solicitud podrá hacerse personalmente o por representante en la Unidad de Información de **INTERAPAS**. (Art. 58 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí)

> Las solicitudes de acceso, rectificación, cancelación y oposición formuladas por terceros que no acrediten la representación legal en términos, será desechada sin perjuicio de que el afectado presente una nueva solicitud por sí o por persona que acredite debidamente su representación legal. (Disposición trigésima octava de las Normas para la Protección, Tratamiento, Seguridad y Resguardo de los Datos Personales en Posesión de los Entes Obligados).

> Por razones de seguridad de sus datos personales, se requiere presentar y anexar una copia de identificación oficial con fotografía tanto para solicitar como para recibir la información solicitada, cuando se omita alguno de los requisitos o no se anexe la documentación correspondiente. la entidad deberá prevenir al afectado para que subsane en un plazo no mayor de cinco días hábiles (Art. 48 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí y la disposición de los Datos Personales cuadragésima segunda de las Normas para la Protección, Tratamiento, Seguridad y Resguardo de los Datos Personales en Posesión de los Entes Obligados).

> Los trámites que se realicen en ejercicio de la acción de protección de datos personales serán gratuitos (Art. 54 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí.) Para sugerencias, dudas o quejas, puede comunicarse al 1980523 Ext. 149

Declaro que conozco de forma completa e informada el tratamiento que se dará a mi información personal y manifiesto por medio del presente mi mas amplia conformidad.

NOMBRE Y FIRMA DEL SOLICITANTE